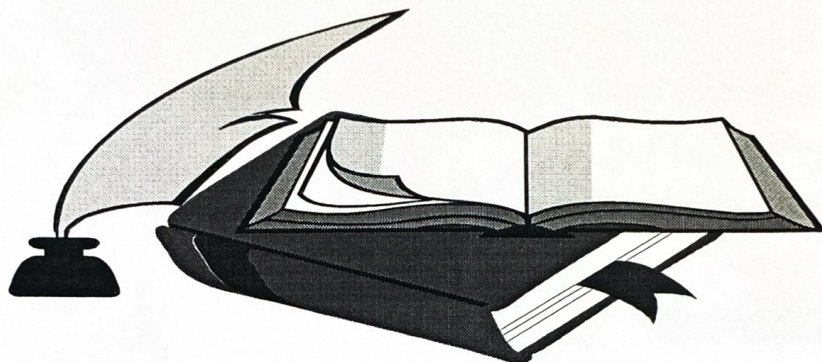


UBND HUYỆN THANH HÀ
TRƯỜNG THCS THANH CƯỜNG



KẾ HOẠCH PHÁP CHẾ

NĂM HỌC 2024 - 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác Pháp chế, năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Nghị định số 56/2024/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 56/2024/NĐ-CP); Công văn số 2438/SGDDĐT-VP ngày 24 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 09/PGDDĐT ngày 19/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thanh Hà về việc triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025;

Trường THCS Thanh Cường xây dựng Kế hoạch chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2024-2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả nhiệm vụ công tác PBGDPL; bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2024 - 2025; tập trung tuyên truyền, phổ biến các luật và quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về GDĐT, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam;

- Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

- Thường xuyên, kịp thời đưa các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật; giúp mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhận thức sâu sắc về vai trò và tầm

quan trọng của công tác pháp chế trong hoạt động của trường, của mỗi cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh về việc chấp hành pháp luật, sử dụng pháp luật làm công cụ, phương tiện bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình, góp phần xây dựng môi trường giáo dục ổn định, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; hạn chế hành vi vi phạm pháp luật, thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn an ninh trật tự và an toàn xã hội.

2. Yêu cầu

Phối hợp chặt chẽ với công chức tư pháp xã, CA xã và các cấp, ngành triển khai đồng bộ, có hiệu quả công tác pháp chế trên địa bàn; nâng cao năng lực hiệu quả công tác tham mưu, phát huy tính chủ động, tích cực của người làm công tác pháp chế.

Triển khai công tác pháp chế thực chất, có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục theo các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học năm học 2024 - 2025 của SGDĐT, PGDĐT về công tác pháp chế, các quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 và Nghị định 56/2024 ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị đại 55; lựa chọn nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện, đối tượng, đạt hiệu quả cao.

Công tác pháp chế phải đúng chủ trương, đường lối quan điểm chỉ đạo của Đảng, Nhà nước và của ngành GDĐT; đảm bảo tính đồng bộ, toàn diện và hiệu quả; phù hợp với đặc điểm xã hội, văn hóa truyền thống và các cuộc vận động, các phong trào lớn của ngành của địa phương; phối hợp các lực lượng công tác pháp chế xã cùng tham gia thực hiện;

Gắn chặt hơn nữa công tác pháp chế với giáo dục đạo đức, giáo dục công dân. Kết hợp giáo dục chính khóa với giáo dục ngoại khóa: tích hợp lồng ghép nội dung pháp luật hợp lý trong môn học Giáo dục công dân, HĐTN-HN, Giáo dục tập thể...đảm bảo sự liên thông về kiến thức với cấp Tiểu học và trình độ học sinh. Kết hợp giáo dục pháp luật thông qua các môn học với các hoạt động giáo dục tập thể: sinh hoạt lớp, sinh hoạt chào cờ.

II. NỘI DUNG

1. Nhiệm vụ chung.

1.1. Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của cán bộ làm công tác pháp chế tại đơn vị, thực hiện tốt nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

1.2. Tiếp tục hoàn thiện và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), đặc biệt là các văn bản dưới luật trong lĩnh vực GDĐT. Bám sát chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và yêu cầu của thực tiễn để xác định các lĩnh vực cần ưu tiên trong xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật về giáo dục.

1.3. Chủ động rà soát VBQPPL luật theo từng chuyên đề để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội, nhằm thiết lập hệ thống pháp luật về giáo dục đồng bộ, hiệu quả.

1.4. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục của địa phương, Phòng GDĐT, trường để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

1.5. Đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường; xác định giáo dục pháp luật là tiền đề mang tính quyết định đến việc hình thành và nâng cao ý thức pháp luật cho mọi người, là một trong những biện pháp cơ bản có ý nghĩa chiến lược nhằm bồi dưỡng, xây dựng, hình thành nhân cách con người mới.

1.6. Tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân (HĐND) và Ủy ban nhân dân (UBND) cấp huyện ban hành.

1.7. Tham gia ý kiến vào dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

1.8. Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật về GDĐT để kiến nghị cấp có thẩm quyền ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế.

2. Nhiệm vụ cụ thể

Ngoài việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, nhà trường cần tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

2.1. Kiện toàn và phát huy hiệu quả hoạt động của Tổ pháp chế.

a) Đối với lãnh đạo nhà trường.

- Phân công viên chức và thành lập Tổ pháp chế để thực hiện công tác pháp chế tại trường. Danh sách tổ Pháp chế của nhà trường gồm:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Danh Trường	Hiệu trưởng	Tổ trưởng	
2	Vũ Tình Thương	P. Hiệu trưởng	Tổ phó	
3	Phạm Thị Hoàn	GV, CTCĐ- GVCN 8A	Tổ phó	
4	Ê Thị Xuyên	TT tổ Văn phòng		

5	Nguyễn Thị Thúy	Bí thư đoàn - GVCN 6A	Thành viên
6	Phạm Văn Dương	GV, TPT Đội - GVCN 7B	Thành viên
7	Lê Thị Hồng	TTND; Nhân viên ĐD-TB; phụ trách TV	Thành viên
8	Mai Thị Nụ	TT tổ KHXH	Thành viên
9	Nguyễn Thị Thanh Xuân	TT tổ KHTN- GVCN 9B	Thành viên
10	Lê Thị Tình	TP tổ KHXH- GVCN 8B	Thành viên
11	Đặng Thị Thảo	TP tổ KHTN-GVCN 6B	Thành viên
12	Nguyễn Thị loan	GVCN 7A	Thành viên
13	Phạm Thị Ba	GVCN 9A	Thành viên

- Bố trí cán bộ, giáo viên (trong Tổ pháp chế) tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế do ngành GDĐT hoặc các ngành liên quan tổ chức.

b) Đối với Tổ pháp chế nhà trường.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan tư vấn, giúp Hiệu trưởng về những vấn đề pháp lý của đơn vị; bảo đảm cho nhà trường hoạt động tuân theo pháp luật và thực hiện nguyên tắc pháp chế; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, đơn vị, của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người học.

- Giúp Hiệu trưởng đơn vị chuẩn bị ý kiến góp ý cho dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến; kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Kiến nghị các biện pháp phòng ngừa, khắc phục hậu quả và xử lý các vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế trong hoạt động của nhà trường.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan giúp Hiệu trưởng đơn vị theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, văn bản quản lý, chỉ đạo, điều hành của nhà trường.

2.2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL).

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng VBQPPL và xây dựng các văn bản chỉ đạo, điều hành nội bộ; tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng các VBQPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định;

- Phối hợp triển khai nghiên cứu, góp ý xây dựng Luật Nhà giáo và các văn bản dưới luật trong lĩnh vực GDĐT.

2.3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL.

- Nhà trường chủ động tìm hiểu, nghiên cứu, tổ chức thực hiện và tham gia vào việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục nội dung các VBQPPL liên quan lĩnh vực GDĐT do bộ phận Pháp chế Phòng GDĐT hướng dẫn.

- Chủ động rà soát VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản;

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025 tại đơn vị; chú trọng công tác tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Có trách nhiệm kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính có chứa quy phạm pháp luật do đơn vị ban hành.

- Báo cáo Sở, Phòng GDĐT về kết quả kiểm tra VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

2.4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm học 2024-2025. Trong đó tiếp tục tập trung triển khai, tuyên truyền:

+ Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước để triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, các văn bản pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực GDĐT và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý;

+ Chỉ đạo giáo viên bộ môn chú ý lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh

thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức, gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

+ Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật;

+ Tiếp tục quan tâm tăng cường triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh với nội dung, hình thức phổ biến,

tuyên truyền phù hợp với điều kiện, tình hình phòng, chống dịch bệnh của địa phương và hướng dẫn của các cơ quan chức năng.

- Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật cần bám sát các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục, đồng thời gắn với việc triển khai thực hiện Luật Giáo dục 2019; Luật Phòng, chống tham nhũng 2018; Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục (quy định về điều lệ nhà trường; đánh giá, xếp loại học sinh; cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; phòng học bộ môn... do Bộ trưởng Bộ GDĐT mới ban hành) và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung, hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với từng đối tượng trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức tốt Ngày Pháp luật và các cuộc thi tìm hiểu về pháp luật.

- Bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong các trường. Đăng tải thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật trên website của nhà trường. Chú trọng việc đánh giá, nhân rộng điển hình về các mô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả của các đơn vị về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

2.5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật (TDTHTHPL) và kiểm tra việc thực hiện pháp luật.

- Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực mình quản lý theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và Quyết định số 436/QĐ-BGDĐT ngày 30/01/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2024; Thông tư 09, 22; Điều lệ trường học; Nội quy, quy tắc ứng xử... của nhà trường.

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác TDTHTHPL với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối

hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của trường học trên địa bàn để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của tổ pháp chế nhà trường.

- Tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các VBQPPL của Nhà nước, đặc biệt trong thực hiện cơ chế tự chủ tại đơn vị trường học (tự chủ tài chính và tự chủ bộ máy, nhân sự); văn bản quản lý, chỉ đạo, điều hành của nhà trường.

- Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung trái pháp luật hoặc không còn phù hợp.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Xây dựng báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở đơn vị để báo cáo về Phòng GDĐT.

2.6. Công tác thi đua, khen thưởng.

Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác thi đua, khen thưởng theo quy định của các cấp trong năm học đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

2.7. Công tác thông tin báo cáo.

Nhà trường báo cáo kịp thời, đảm bảo nội dung và gửi về Phòng GDĐT đúng thời gian quy định, cụ thể như sau:

Sơ kết thực hiện công tác pháp chế học kỳ I, năm học 2024-2025 trước ngày 31/01/2025;

Tổng kết thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025 trước ngày 31/5/2025; Ngoài ra, đơn vị còn thực hiện tốt các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Tổ pháp chế, Tổ tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật

Xây dựng kế hoạch, quán triệt nội dung công tác pháp chế năm học 2024-2025 đến CBGVNV-NLĐ, học sinh và cha mẹ học sinh;

Tham mưu với Hiệu trưởng theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện công tác pháp chế, giáo dục pháp luật của các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên bộ môn; Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật...

Đánh giá, tổng kết việc tôn trọng và thực hiện pháp luật của CBQL, GVNV-NLĐ, học sinh, cha mẹ học sinh; các tổ chức, bộ phận...(có nghiêm chỉnh, triệt để và chính xác không?) đảm bảo 100% nghiêm chỉnh thực hiện, chấp hành pháp luật cũng như soạn thảo văn bản nội bộ về giáo dục và các lĩnh vực có liên quan.

Tổng hợp báo cáo theo quy định.

2. Tổ chuyên môn, văn phòng

Triển khai và chỉ đạo giáo viên bộ môn thuộc tổ thực hiện dạy học lồng ghép công tác pháp chế, giáo dục pháp luật đảm bảo yêu cầu, đạt kết quả.

Lưu trữ, soạn thảo văn bản; tổng hợp đánh giá, báo cáo...theo quy định.

3. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

Thực hiện dạy học lồng ghép giáo dục pháp luật trong các hoạt động dạy học môn học/HĐGD, nhất là các môn GDCD, LS&ĐL, HĐTN-HN, giáo dục tập thể...

4. Các tổ chức đoàn thể (CD, Đoàn TN, Đội TN, Ban đại diện CMHS...)

Có trách nhiệm phối hợp, theo dõi giám sát; thực hiện các nhiệm vụ khi được trưng dụng, yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác pháp chế và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm học 2024 – 2025. Trường THCS Thanh Cường yêu cầu toàn thể các tổ, bộ phận, CBGVNV-NLĐ và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

- Nơi nhận:
- Phòng GDĐT Thanh Hà (để báo cáo);
- Công đoàn nhà trường (để phối hợp thực hiện);
- Website nhà trường (để thông báo);
- HĐSP nhà trường; (để thực hiện)
- Bí thư Chi đoàn, TPT Đội; (để thực hiện)
- Học sinh nhà trường; (để thực hiện)
- Lưu: VT, hồ sơ Pháp chế.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Danh Trường